

**OVEREENKOMST SB 2021-2025****TUSSEN**

De Stad Brussel, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam de heer Philippe CLOSE, Burgemeester en de heer Luc Symoens, Stadssecretaris, handelen ter uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van xx/xx/2021, hierna ‘de Stad’ genoemd.

De vzw Bravvo, met ondernemingsnummer 0862.382.755, aangeduid door de Stad Brussel als financieel en administratief coördinator van het programma SB 2021-2025, met hoofdzetel in 1000 Brussel, Kazernestraat 37, vertegenwoordigd door mevrouw Faouzia HARICHE voorzitter van de vzw Bravvo.

**EN**

BAPA BXL, met ondernemingsnummer 0633.894.307, verantwoordelijke voor het project 3.3 ‘Socioprofessionele inschakeling en inburgeringscursussen voor nieuwkomers’, met hoofdzetel in 1000 Brussel, Grote Markt 1, vertegenwoordigd door mevrouw Faouzia HARICHE, voorzitter, en mevrouw Christelle SERMON, directrice, hierna ‘de vzw’ genoemd.

**Voorwoord:**

Gelet op de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle, artikelen 92 tot 95;

Gelet op de organieke ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering, artikelen 1, 2, 7, 51 tot 53 en 60 tot 68;

Gelet op de ordonnantie van 18 december 2020 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2021;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2000 tot regeling van haar werkwijze en tot regeling van de ondertekening van de akten van de Regering, gewijzigd door het besluit van 18 juli 2013;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 januari 2017 betreffende het Stadsbeleid houdende de uitvoering van de organieke ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 26 mei 1989;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Brussel op 17 december 2020 over het meerjarenprogramma 2021-2025 ‘Stadsbeleid via wijkontwikkeling’;

In toepassing van de beleidsverklaring van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering waardoor de looptijd van het meerjarenprogramma 2021-2025 ‘Stadsbeleid via wijkontwikkeling’ is vastgesteld op 5 jaar en van haar beslissing van 5 maart 2020 om het bedrag toe te kennen aan de Stad Brussel;

Gelet op de overeenkomst ‘Stadsbeleid 2021-2025 tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Stad Brussel tot regeling van de voorwaarden voor de beschikbaarstelling van de subsidies voor de uitvoering van het meerjarenprogramma ‘Stadsbeleid 2021-2025’;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 25 februari 2021 tot toekenning van een subsidie in het kader van het meerjarenprogramma 2021-2025 ‘Stadsbeleid via wijkontwikkeling’;

Gelet op het verslag van het bestuur aan de Regering;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, uitgebracht op 29 januari 2021;

Gelet op de goedkeuring door de minister van Begroting van 12 februari 2021;

**Wordt het volgende overeengekomen:**

**Artikel 1**

Deze overeenkomst wordt gesloten overeenkomstig de bepalingen van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

**Artikel 2**

Om de vzw te ondersteunen, verbindt de Stad zich ertoe de subsidies die werden ontvangen van het Gewest af te staan aan de vzw in het kader van het project 3.3 ‘Socioprofessionele inschakeling en inburgeringscursussen voor nieuwkomers’. Het gaat om een subsidie van € 741.500 die als volgt wordt verdeeld:

Een subsidie van € 93.000 in 2021. Deze subsidie wordt als volgt verdeeld:

- € 82,000 voor personeelskosten;
- € 11,000 voor werkingskosten

Een subsidie van € 151.500 in 2022. Deze subsidie wordt als volgt verdeeld:

- € 106,000 voor personeelskosten;
- € 45,500 voor werkingskosten

Een subsidie van € 155.000 in 2023. Deze subsidie wordt als volgt verdeeld:

- € 109,500 voor personeelskosten;
- € 45,500 voor werkingskosten

Een subsidie van € 155.500 in 2024. Deze subsidie wordt als volgt verdeeld:

- € 110,000 voor personeelskosten;
- € 45,500 voor werkingskosten

Een subsidie van € 154.750 in 2025. Deze subsidie wordt als volgt verdeeld:

- € 111,000 voor personeelskosten;
- € 43,750 voor werkingskosten

Een subsidie van € 31.750 in 2026. Deze subsidie wordt als volgt verdeeld:

- € 27,750 voor personeelskosten;
- € 4,000 voor werkingskosten

Die bedragen kunnen van één boekjaar naar een ander overgaan op basis van de voortgang van de projecten, terwijl het globale budget onveranderd blijft.

Deze meerjarensubsidie wordt toegekend op basis van het nieuwe programma ‘Stadsbeleid 2021-2025’ van de Stad Brussel dat werd afgesloten met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

### **Artikel 3**

Dit project bestaat erin nieuwkomers individueel te begeleiden, hen de nodige steun en informatie te verstrekken om zelfstandig hun leven te leiden en hun sociale, economische en culturele participatie aan de samenleving uit te bouwen, en hen tevens bewust te maken van de uitdagingen die verband houden met hun inschakeling in de Belgische maatschappij.

Om die doelstellingen te halen, heeft de vzw de volgende middelen nodig:

- Personeelskosten: 1 jurist-maatschappelijk werker, voltijds; 1 psycholoog, voltijds; 1 inburgeringscoach, voltijds.
- Werkingskosten: huur en huurlasten, telefoon, water, gas, elektriciteit, bureaubenodigheden, fotokopies, educatieve tools ...  
Kosten voor de inburgeringscursussen, SPI-activiteiten, vooropleidingen, workshops; Workshops voor vrouwen: praatgroepen, kosten voor SPI (opleidingen, workshops ...)

### **Artikel 4**

De vzw verbindt zich ertoe de subsidie die haar wordt toegekend binnen de vooropgestelde termijnen en voor de in de projectfiche omschreven behoeften te gebruiken.

### **Artikel 5**

De Stad verbindt zich ertoe, nadat deze overeenkomst is ondertekend, jaarlijks een voorschot van 50 % van het voor 2021 toegekende subsidiebedrag te betalen op het rekeningnummer BE11 0017 6259 1848 van de vzw, voor het project 3.3 ‘Socioprofessionele inschakeling en inburgeringscursussen voor nieuwkomers’ op voorwaarde dat de bewijsstukken die aan de vzw Bravvo worden voorgelegd in aanmerking komen voor en betrekking hebben op het geheel van de ontvangen voorschotten en het ontvangen saldo voor het voorgaande jaar.

De vzw verbindt zich ertoe bij de Stad een aangifte van schuldvordering in te dienen voor alle te ontvangen voorschotten.

De Stad verbindt zich tot het betalen aan de vzw van de jaarlijkse krachtens deze overeenkomst verschuldigde saldo's, binnen 90 dagen na ontvangst door de Stad van de subsidie betaald door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met dien verstande dat de jaarlijks door de Stad aan de vzw betaalde subsidie (voorschot + saldo) het bedrag van de subsidie ontvangen van het Gewest niet mag overschrijden en dit overeenkomstig de voorwaarden die zijn vastgesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de organieke ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 januari 2017 betreffende het Stadsbeleid, die hierbij zijn gevoegd.

De vzw verbindt zich ertoe bij de Stad Brussel een aangifte van schuldvordering in te dienen voor het saldo van de jaarlijks toegestane subsidie.

### **Artikel 6**

De vzw verbindt zich tot het overmaken aan de vzw Bravvo, aangeduid als coördinator van het programma Stadsbeleid, van de voortgang van het project, het activiteitenverslag en de bewijsstukken van de uitgaven die zijn gemaakt ter uitvoering van deze overeenkomst in overeenstemming met de opdrachten die in artikel 2 worden genoemd en de voorwaarden die zijn vastgesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die bij deze overeenkomst zijn gevoegd.

Alle hierboven vermelde documenten moeten aan de vzw Bravvo worden overgemaakt,

- uiterlijk **op 2 april van elk jaar** indien de jaarlijkse afrekening op 15 mei van datzelfde jaar moet worden ingediend bij de DSV (Directie Stadsvernieuwing)
- **uiterlijk op 1 augustus van elk jaar** indien de jaarlijkse afrekening op 15 september van datzelfde jaar moet worden ingediend bij de DSV (Directie Stadsvernieuwing)

die een voorafgaande controle uitvoert, de documenten onderzoekt en indien nodig, toelichtingen en/of bijkomende documenten opvraagt aan de vzw, om de termijnen na te leven die zijn voorgeschreven in de organieke ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en het besluit van 19 januari 2017 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende het Stadsbeleid.

De vzw Bravvo mag geen uitgaven weigeren zonder de vzw daarover voorafgaand en schriftelijk op de hoogte te brengen en moet de instantie de kans geven ze te rechtvaardigen.

Na uitvoering en goedkeuring van de voorafgaande controle door de vzw, moet de vzw Bravvo de vzw op de hoogte brengen van het bedrag van het jaarlijkse saldo van de subsidie dat in principe en onder voorbehoud van goedkeuring door het Gewest aanvaardbaar is en tegelijkertijd aan de Stad de voortgang van het project, het activiteitenverslag en de afrekening van de uitgaven die door de vzw werden gemaakt en die haar aanvaardbaar lijken, overmaken, samen met de bewijsstukken die daarop betrekking hebben.

### **Artikel 7**

Als het Brussels Hoofdstedelijk Gewest weigert om aan de Stad Brussel de gehele subsidie of een gedeelte van de subsidie die in het voorwoord wordt genoemd te betalen, wegens niet-ontvankelijkheid, dan is de subsidie die het voorwerp van deze overeenkomst uitmaakt niet aan

de vzw verschuldigd, en dit voor het bedrag dat door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt geweigerd.

In dat geval moeten de bedragen die reeds door de Stad zijn uitbetaald, worden terugbetaald binnen 30 dagen nadat de Stad Brussel hierom heeft verzocht. Zo niet zal er zonder voorafgaande kennisgeving van rechtswege intrest worden aangerekend.

### **Artikel 8**

Indien een deel van of de gehele subsidie niet wordt besteed of indien ze wordt gebruikt voor andere doeleinden dan waarvoor ze is toegekend, dan moet het gedeelte dat niet werd besteed of voor andere doeleinden werd gebruikt dan waarvoor ze is toegekend, aan de Stad Brussel worden terugbetaald binnen 30 dagen na het verzoek dat via aangetekende brief is verstuurd.

### **Artikel 9**

Indien de vzw ernstig tekortschiet in haar verplichtingen kan de Stad Brussel deze overeenkomst onverwijld beëindigen en moeten desgevallend alle sommen die door de vzw verschuldigd zijn ter uitvoering van deze overeenkomst, worden betaald binnen 30 dagen na het verzoek dat via aangetekende brief is verstuurd.

### **Artikel 10**

De vzw verbindt zich ertoe alle nodige maatregelen te nemen om ervoor te zorgen dat het project door de Stad Brussel kan worden getoetst aan de indicatoren die worden genoemd in het programma "*Stadsbeleid 2021-2025*".

Deze beoordeling zal gebeuren via een voortgangsformulier (waarvan een model bij deze overeenkomst is gevoegd), dat minstens één keer per jaar moet worden ingediend en voorafgaand worden besproken in het begeleidingscomité met de vertegenwoordigers van de Stad Brussel en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, evenals via een tussentijds verslag en een eindverslag.

De vzw is ten aanzien van de Stad Brussel verantwoordelijk voor de daadwerkelijke uitvoering van de in artikel 2 genoemde taken. De vzw verbindt zich ertoe de formulieren betreffende de financiële stand van zaken en de opvolging van het project die bij deze overeenkomst zijn gevoegd, aan te passen.

De vzw moet bovendien voldoen aan alle verzoeken van het Gewest om de subsidie te verkrijgen.

### **Artikel 11**

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de opschortende voorwaarde van schorsing of vernietiging door de toezichthoudende overheid waarvan de Stad Brussel afhankelijk is en van de beslissing van de Gemeenteraad die de ondertekening ervan goedkeurt.

### **Artikel 12**

In geval van onenigheid over de interpretatie en/of de toepassing van deze overeenkomst moeten de partijen ernaar streven tot een minnelijke schikking te komen.

Bij geschillen zijn enkel de rechtbanken van Brussel bevoegd.

**Artikel 13**

In het kader van deze overeenkomst benoemt de vzw mevrouw Christelle SERMON als contactpersoon voor de coördinatie van het project 3.3 ‘Socioprofessionele inschakeling en inburgeringscursussen voor nieuwkomers’.

Opgemaakt in Brussel, op ....., in drie exemplaren waarvan elke partij verklaart één exemplaar te hebben ontvangen.

**Voor BAPA BXL**

De voorzitter

De directrice

Mevrouw Faouzia HARICHE  
SERMON

Mevrouw Christelle

**Voor de Stad Brussel**

**Voor het College, de Raad,**

De Secretaris van de Stad,

De Burgemeester

Luc SYMOENS

Philippe CLOSE

**Voor de vzw Bravvo**

De voorzitter

Mevrouw Faouzia HARICHE

